

## Dagsorden og referat til skolebestyrelsesmøde

Dato: 28. november 2024 Tidspunkt: 16.30 – 18.30 Mødeleder: Brian		Deltagere: Lisa, Brian, Gunnar, Dorthe  Fraværende: Anja, Martin, Anders		
<b>Dagsorden</b> <i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>		<b>Tid</b> <i>Estimeret tid til punktet</i>	<b>Referat</b> <i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>	<b>Formidling</b> <i>Til hvem, af hvem og hvordan?</i>
1.	Godkendelse af dagsorden (B)	2 min	ok	
2.	Opfølgning fra sidst (D)	10 min		
3.	Meddelelser (O): - Skoleleder - Formandskabet - Andre	15 min	- Sekretær: Jette starter 1. december 2 dage om ugen - Lørdag er der en artikel vedr. kapacitetsanalysen, der anbefaler lukning af Gylling Skole. Dette er dog ikke forvaltningens anbefaling. Brian har udtalt sig til avisen.	
4.	Bedre Muligheder for Alle – høringssvar (D)	60 min	Input til høringssvar – se P-cloud Næste skridt: Formændene i LBS sætter sig sammen i næste uge og sammensætter et høringssvar. Sendes ud til alle sb-medlemmer til kommentering den 4. december.	
5.	Trivsel på Gylling Skole (D)	15 min	Gerne en tilbagemelding på tiltagene i et nyhedsbrev. Lisa undersøger videre i forhold til et mere skræddersyet forløb på skolen gennem Børns Vilkår – gerne med fokus på børneperspektivet. Personalet udtrykker generelt bedre trivsel end tidligere. Gerne præsentation af trivsel fra de enkelte teams fra næste gang.	
6.	Værdigrundlag og værdiregelsæt – arbejdsgruppen holder møde umiddelbart inden, orientering her fra om den videre proces + input fra bestyrelsen (O+D)	15 min	Udsættes til arbejdsgruppen har haft møde.	

7.	Eventuelt	3 min	Skal vi søge efter flere suppleanter? Dorthe skriver ud.	
8.				